



Seehotel Forst

---

# **SERVICELEITFADEN A-Z (DEUTSCH)**

---

FÜR DIE GUTEN GASTGEBER

**Wir, Ihre Familie und das gesamte Team heißen Sie herzlich willkommen!**

Gerne möchten wir Ihnen einen angenehmen, erholsamen und abwechslungsreichen Aufenthalt in Seehotel Forst bieten.

Damit Sie sich in unserem Hotel gleich zurechtfinden, haben wir einige Informationen für Sie zusammengestellt.

Haben Sie Fragen oder Wünsche? Gerne stehen wir Ihnen mit Rat und Tat zur Seite.

**Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt!**

## Abreise

Am Abreisetag bitten wir Sie, das Zimmer bis 11:00 Uhr zu räumen und den Zimmerschlüssel an der Rezeption abzugeben. Vielen Dank.

## Adapter / Elektrische Anschlüsse

Alle Steckdosen sind mit 230 V/50 Hz ausgestattet. Strom- und Telefonadapter erhalten Sie an der Rezeption.

## Allergiker

Bitte melden Sie sich an der Rezeption, wenn Sie spezielle Betten und Bettwäsche benötigen oder auf bestimmte Nahrungsmittel angewiesen sind.

## Anreise

Am Anreisetag steht Ihnen Ihr Zimmer ab 14:00 Uhr zur Verfügung.  
Sollten Sie früher anreisen, sprechen Sie bitte unsere Rezeption an. Eine frühere Zimmerverfügbarkeit ist je nach Belegung möglich.

## Babybetten / Babyausstattung auf Wunsch

Benötigen Sie ein Babybett, Hochstuhl, Speisewärmer, Wickelaufgabe oder Babyfon? Geben Sie uns einfach Bescheid.

## Bettdecke

Unter dem Kleiderschrank finden Sie eine Bettdecke. Wünschen Sie kostenlos eine weitere Bettdecke, informieren Sie bitte unsere Rezeption.

## Bitte nicht stören

Hängen Sie bitte das dafür vorgesehene Schild an die Außentür, wenn das Zimmer noch nicht gereinigt werden soll oder Sie nicht gestört werden möchten.

## Bügelbrett und Bügeleisen

Bitte melden Sie sich an der Rezeption.

## Check-in nach 20:00 Uhr

Nach **20:00 Uhr** steht Ihnen unser Self-Check-in-Automat zur Verfügung.  
Der Check-in ist rund um die Uhr **(24/7)** möglich.

## Druckmöglichkeit auf Wunsch

Wenn Sie etwas ausdrucken, kopieren oder einscannen möchten, wenden Sie sich bitte an die Rezeption.

## Expresse-Check-out

Wenn Sie uns autorisieren, Ihre Kreditkarte nach Abreise zu belasten, ermöglichen wir Ihnen gerne einen beschleunigten Check-out.

## Frühstück / Breakfast

Unser Frühstück servieren wir zu folgenden Zeiten:

Montag bis Samstag: 06:30 – 10:00 Uhr

Sonntag: 07:00 – 10:30 Uhr

## Gepäckservice (auf Wunsch)

Gern unterstützen wir Sie beim Gepäcktransport. Auf Wunsch bringen wir Ihr Gepäck **auf Ihr Zimmer** oder holen es **von dort wieder ab**.

Bitte wenden Sie sich hierfür einfach an unser Team.

## Geld und Wertsachen

Aus versicherungstechnischen Gründen bitten wir Sie, keine Wertsachen, Schmuck oder Geldbeträge offen in Ihrem Zimmer oder Fahrzeug liegen zu lassen. Für abhandengekommene Wertgegenstände in Ihrem Zimmer können wir nicht haften. Bitte nutzen Sie den Safe im Zimmer oder hinterlegen Sie Ihre Wertsachen im Safe an der Rezeption.

## Hygieneartikel

Haben Sie Ihren Kamm, Ihre Zahnbürste, Ihren Rasierer oder sonstige Hygieneartikel vergessen? An der Rezeption halten wir eine kleine Auswahl für Sie bereit.

## Internationaler Steckdosenadapter auf Wunsch

Einen internationalen Steckdosenadapter erhalten Sie an unserer Rezeption.

## Internet

Bei uns können Sie überall kostenlos unser WLAN nutzen.

## Kopfkissen / Kopfkissenauswahl

Sie wünschen ein zusätzliches Kopfkissen? Bitte geben Sie an der Rezeption Bescheid.

## Ladestation für Elektrofahrzeuge

Eine Ladestation für Elektroautos befindet sich außen am Hotel.

Die Nutzung der Ladestation kostet 25,00 € pro Aufenthalt.

### Maxi Bar / Maxi Ecke

In unserer **Maxi Bar / Maxi Ecke** können Sie **Getränke und Snacks** erwerben. Die Speisen und Getränke können **vor Ort konsumiert** werden.

### Nähen

Knopf ab? An der Rezeption erhalten Sie ein Näh-Etui.

### Restaurant im Haus

Unser Restaurant befindet sich direkt im Haus und ist **montags bis freitags von 18:00 Uhr bis 22:00 Uhr** geöffnet.

Die **warme Küche** steht Ihnen bis **21:00 Uhr** zur Verfügung.

### Regenschirme

Gerne stellen wir Ihnen **Regenschirme** zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich bei Bedarf an unsere **Rezeption**

### Schuhputzautomat

Bitte nutzen Sie den Schuhputzautomaten im Erdgeschoss.

### Telefon

Ein Telefon stellen wir Ihnen auf Wunsch gerne zur Verfügung. Bitte wenden Sie sich hierfür an die Rezeption.

### Wäschewechsel

Täglicher Wechsel von Handtüchern? Bitte legen Sie die Tücher auf den Boden. Täglicher Wechsel der Bettwäsche? Bitte sprechen Sie uns an.

### Weckservice

Gerne erhalten Sie einen Weckruf von uns. Bitte besprechen Sie die gewünschte Uhrzeit mit unserer Rezeption.

### Zufriedenheit

Wie hat Ihnen Ihr Aufenthalt bei uns gefallen? Gerne können Sie Ihre Bewertung auf unserer Website oder den gängigen Portalen hinterlassen.

### Zusatzdecke / Kopfkissen

Benötigen Sie eine zusätzliche Decke oder ein Kopfkissen? Melden Sie sich bitte an der Rezeption.

### Wäsche-Service (Waschen & Bügeln)

Auf Wunsch übernehmen wir das **Waschen und Bügeln Ihrer Gästewäsche**.

Bitte geben Sie Ihre Wäsche an der Rezeption ab – wir informieren Sie gern über Ablauf und Preise.

## **Zentraler Safe / Wertsachen**

Gerne bewahren wir Ihre Wertsachen in unserem zentralen Safe an der Rezeption auf.  
Bitte wenden Sie sich hierfür an unser Rezeptionspersonal.



